

## Accueil des enfants du personnel soignant

Jours d'accueil	Lundi, mardi, jeudi, vendredi
Horaires	7h30 à 19h
Encadrement	1 personnel OGEc sur la journée 1 enseignant par ½ journée
Limite d'accueil	10 enfants

### Demander l'accueil

Les parents doivent confirmer la prise en charge par l'école

**avant 20h la veille**

- Téléphone : 02 99 55 82 57
- Mail : [eco35.r-follereau.betton@enseignement-catholique.bzh](mailto:eco35.r-follereau.betton@enseignement-catholique.bzh)

Les familles préciseront lors de ce contact :

- Le prénom des enfants
- Les jours souhaités de prise en charge
- Les horaires souhaités de prise en charge

### Préparer l'accueil

Chaque enfant devra venir avec

- son cartable contenant tous les fichiers remis par les enseignants afin d'assurer la continuité pédagogique
- son pique -nique froid
- un goûter
- un change pour les enfants de maternelle

### Le jour de l'accueil

L'entrée et la sortie se feront par la porte de la BCD.

Les parents ne seront pas autorisés à dépasser le sas prévu à l'entrée de cette pièce.

**Pièces justificatives à fournir**

- copie de la Carte professionnelle de santé ou bulletin de salaire
- Attestation sur l'honneur qu'aucun autre mode de garde n'est possible

**L'enfant remis n'a pas de fièvre, ne tousse pas**

Un registre des enfants accueillis sera tenu par le personnel encadrant.

La température des enfants sera prise matin et midi.

**ATTENTION ! Ce mode garde ne doit être considéré qu'en dernier recours.**